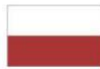




Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Umowa uczestnictwa w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Nr umowy:

Umowa uczestnictwa w projekcie: **Postaw na rozwój - podnieś kwalifikacje** o numerze **FESL.05.04-IP.02-07EH/23-002** realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,

zawarta w Katowicach w dniu pomiędzy:

Miastem Katowice – reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Katowice działającym przez Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach, z siedzibą w Katowicach, kod 40 – 852, przy ul. Pośpiecha 14, NIP: 954-22-23-907, REGON: 276765817

zwaną/ym dalej „**Beneficjentem**”, reprezentowanym przez Dyrektora – Panią Ewę Klekot

a

Imię i nazwisko

PESEL

Adres zamieszkania

zwaną/ym dalej „**Uczestnikiem projektu**”

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

§ 1 Definicje

Ilekoć w umowie jest mowa o:

- 1) „**Administratorze danych osobowych**” – oznacza to podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych oraz decyduje o środkach przetwarzania danych osobowych.
- 2) „**Beneficjencie**” – oznacza to podmiot odpowiedzialny za realizację projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 3) „**Inspektorze Danych Osobowych**”/ „**IOD**” – oznacza to osobę, która pomaga administratorowi przetwarzającemu dane we wszystkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych. W szczególności obowiązkiem IOD jest:
 - informowanie i doradzanie administratorowi lub podmiotowi przetwarzającemu, jak również ich pracownikom, w zakresie ich obowiązków wynikających z przepisów prawa o ochronie danych,
 - monitorowanie zgodności organizacji z wszystkimi przepisami prawa dotyczącego ochrony danych, w tym audyty, działania podnoszące świadomość, a także szkolenia dla personelu zajmującego się przetwarzaniem danych,
 - udzielanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania,

- pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla Uczestników projektu dotyczące przetwarzania ich danych osobowych i wykonywania ich praw,
- współpraca z organami ochrony danych i pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organów ochrony danych w kwestiach związanych z przetwarzaniem.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – iodo@katowice.praca.gov.pl;

- 4) „**Instytucji Pośredniczącej**” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą przy ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice;
- 5) „**Instytucji Zarządzającej** Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (dalej: Instytucja Zarządzająca – IZ)” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl;
- 6) „**Projekcie**” - oznacza to projekt pt. „Postaw na rozwój - podnieś kwalifikacje” realizowany na podstawie umowy nr FESL.05.04-IP.02-07EH/23-002 zawartej pomiędzy Miastem Katowice, a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 7) „**Uczestniku projektu**” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu, a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
- 8) „**Wsparciu**” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do Uczestnika projektu;
- 9) „**Partnerze**” – oznacza to podmioty wskazane we wniosku o dofinansowanie, wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt;
- 10) „**Umowie**” – oznacza to niniejszą umowę.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie Beneficjent projektu zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi projektu następujące formy wsparcia:
 - Doradztwo zawodowe, w trakcie którego opracowana zostanie indywidualna ścieżka rozwoju;
 - Szkolenie/kurs odpowiadające na potrzeby Uczestnika Projektu.
2. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie Uczestnik projektu zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w Projekcie formach wsparcia.
3. Szczegółowe warunki udziału w Projekcie, w tym warunki i zasady korzystania z form wsparcia i świadczeń, zostały określone w Regulaminie uczestnictwa w projekcie, zamieszczonym na stronie internetowej projektu pod adresem: <https://katowice.praca.gov.pl> oraz <https://rawaink.katowice.eu>.

§ 3.

Prawa i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent ma w szczególności obowiązek:
 - 1) zapewnienia Uczestnikowi bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w §2 ust.1;
 - 2) nieodpłatnego udostępnienia Uczestnikowi wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, którego te materiały oraz sprzęt;
 - 3) zapewnienia Uczestnikowi dostępu do Biura Projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Beneficjenta;
 - 4) zapewnienia Uczestnikowi właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące Uczestnikowi, w tym przystosowania do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami;
 - 5) przekazania Uczestnikowi zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów bądź innych dokumentów potwierdzających udział w danej formie wsparcia.
2. Beneficjent ma prawo żądać od Uczestnika projektu zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z Jego udziałem w projekcie, wraz z odsetkami, jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się, że Uczestnik projektu nie spełniał warunków udziału

w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo, jeśli zostały zidentyfikowane dane (np. w trakcie kontroli) nie spełniające warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach niniejszej umowy.

3. Beneficjent ma prawo do wypowiedzenia lub zmian niniejszej Umowy na warunkach opisanych w § 6 ust. 1.

§ 4

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej Umowy spełnia następujące kryteria warunkujące udział w Projekcie:
 - 1) jest osobą w wieku 18 – 89 lat;
 - 2) jest osobą pracującą na terenie miasta Katowice;
 - 3) jest osobą pracującą zatrudnioną na podstawie umowy cywilnoprawnej lub osobą pracującą zatrudnioną na podstawie umowy krótkoterminowej, zawartej na czas określony, który upływa w okresie realizacji projektu lub trwa nie dłużej niż 6 miesięcy;
 - 4) jest osobą niekorzystającą jednocześnie ze wsparcia w innym projekcie realizowanym w ramach tego samego lub powiązanego celu szczegółowego dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) dostarczenia w dniu podpisania niniejszej Umowy następujących dokumentów, potwierdzających fakt spełnienia wskazanych kryteriów dot. możliwości udziału w Projekcie:
 - kserokopii aktualnej umowy o pracę/cywilnoprawnej z informacją o miejscu wykonywania pracy na terenie miasta Katowice,
 - lub
 - zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające fakt wykonywania pracy na terenie miasta Katowice.
 - zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) lub wydruk z platformy Usług Elektronicznych ZUS (ZUS EPUE) wskazujące wszystkich płatników składek kandydata do projektu – na potwierdzenie wszystkich miejsc zatrudnienia (w tym tego, czy osoba prowadzi działalność gospodarczą),
 - lub
 - zaświadczenie wystawione przez pracodawcę potwierdzające rodzaj umowy oraz okres zatrudnienia.Dostarczenie przedmiotowych dokumentów warunkuje rozpoczęcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz przepisów prawa powszechnego;
 - 3) aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Beneficjenta;
 - 4) stosowania się do zaleceń personelu Projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą Umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
 - 5) wypełniania niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w Projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności: oświadczenie Uczestnika Projektu stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji i predyspozycji (w zależności od specyfiki form wsparcia);
 - 6) dostarczenia w terminie 10 dni od zakończenia udziału w Projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych przez Beneficjenta, dotyczących zarówno udzielonego wsparcia, jak i aktualnej sytuacji społeczno – zawodowej;
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udostępnienia informacji o swojej sytuacji na rynku pracy podmiotom badawczym realizującym ewaluację/analizę/ekspertyzę na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.
4. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przez Uczestnika Projektu sytuacjach;

5. Uczestnik Projektu ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6 ust. 2;
6. W przypadku niewywiązywania się przez Beneficjenta w sposób uporczywy ze zobowiązań wobec Uczestnika projektu, należy niezwłocznie powiadomić Instytucję Pośredniczącą w celu podjęcia wszelkich możliwych działań, w ramach posiadanych środków i procedur, dla zabezpieczenia interesów Uczestnika projektu.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Beneficjent.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych – iodo@katowice.praca.gov.pl.
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej Umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w Projekcie.

§ 6

Wypowiedzenie i zmiana umowy

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Beneficjenta może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rozwiązanie Umowy o dofinansowanie Projektu realizowanego przez Beneficjenta;
 - 2) rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy (sytuacja zagrażająca celowi Umowy, działania naruszające zobowiązania Umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.05.04 przez Uczestnika projektu;
 - 3) podanie przez Uczestnika Projektu nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do Projektu;
 - 4) nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika Projektu w organizowanych formach wsparcia;
 - 5) rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno - porządkowych bądź przepisów prawa, którego dopuszcza się Uczestnik Projektu, w związku z jego udziałem w projekcie;
 - 6) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 niniejszej Umowy.
2. Wypowiedzenie niniejszej Umowy przez Uczestnika Projektu może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działania naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.05.04 przez Beneficjenta;
 - 2) usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w Projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie zawierania niniejszej Umowy;
3. W przypadku rozwiązania Umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2. Uczestnik projektu nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Beneficjencie ciąży zobowiązanie wynikające z §3 ust. 1 pkt 5 – jeśli istnieje ku temu podstawa.
4. Wypowiedzenie niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej Stronie zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.
6. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Beneficjenta:
Powiatowy Urząd Pracy Katowice, ul. Pośpiecha 14, 40-852 Katowice,
Miejski Inkubator Przedsiębiorczości Rawa.Ink, ul. Teatralna 17A, 40-003 Katowice.
 - 2) dla Uczestnika Projektu:
2. Strony wskazują następujące numery telefoniczne:
 - 1) dla Beneficjenta:
Powiatowy Urząd Pracy Katowice: 32 47 98 640 lub 32 47 98 645
Miejski Inkubator Przedsiębiorczości Rawa.Ink: 32 25 93 153 lub 32 70 54 746
 - 2) dla Uczestnika Projektu:
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego Uczestnik Projektu, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym Beneficjenta w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego nie wymagają formy aneksu.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia do dnia zakończenia ostatniej formy wsparcia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności *Kodeksu cywilnego*.
3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Beneficjent

.....
Uczestnik projektu

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 do umowy: ZAKRES OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA PROJEKTU
- 2) załącznik nr 2 do umowy: Zakres danych osobowych uczestników projektu powierzonych do przetwarzania